



NAFARROAKO PARLAMENTUKO

ALDIZKARI OFIZIALA

X. legegintzaldia

Iruña, 2020ko uztailaren 24a

78. ZK.

A U R K I B I D E A

E S A I L A:

Interpelazioak, mozioak eta adierazpen politikoak:

- Adierazpen instituzionala, zeinaren bidez Nafarroako Parlamentuak administrazio eskudunei dei egiten baitie Nafarroako herri desberdinetako feria-guneen funtzionamendua gaitu dezaten. Eledunen Batzarrak onetsia (3. or.).
- Adierazpen instituzionala, zeinaren bidez Nafarroako Parlamentuak Gobernu Zentrala eta Nafarroako Gobernua premiatzen baititu adostu dezaten Nafarroaren partaidetza berreraikuntza-funtsean. Eledunen Batzarrak onetsia (3. or.).
- Adierazpen instituzionala, zeinaren bidez Nafarroako Parlamentuak beharrezko baiteritzo eskola-jangelak hezkuntza-gune gisa errebindikatzeari eta profesionalek egiten duten lana baloratu eta duintzeari. Eledunen Batzarrak onetsia (4. or.).
- Adierazpen instituzionala, zeinaren bidez Nafarroako Parlamentuak errefusatu egiten baitu COVID-19 izeneko funtsa sortzen eta arautzen duen 22/2020 Errege Lege-dekretuan ezarri den baliabide ekonomiko-en banaketa. Eledunen Batzarrak onetsia (4. or.).
- Adierazpen instituzionala, zeinaren bidez Nafarroako Parlamentuak exigitzen baitu indargabetu dadin apirilaren 27ko 2/2012 Lege Organikoa, aurrekontu-egonkortasunari eta finantza-iraunkortasunari buruzkoa. Eledunen Batzarrak onetsia (5. or.).

F S A I L A:

Galderak:

- Galdera, Mendigorria-Garesko osasun barrutia berrantolatzeari buruzkoa. Bakartxo Ruiz Jaso andreak egin du (6. or.).
- Galdera, alarma egoera dela-eta ezarritako zirkulazio-mugak ustez ez betetzeagatik Foruzaingoak hasitako zehapen-prozedurei buruzkoa. Bakartxo Ruiz Jaso andreak egin du (6. or.).
- Galdera, jakiteko Gobernuak zer iritzi duen eremu ez euskalduneko halako langile-deialdiei buruz non frantsesez, ingelesez edo alemanez jakitea merezimendu gisa baloratzen den baina ez, ordea, Nafarroako beste hizkuntza berekia den euskararen jakitea. Adolfo Araiz Flamarique jaunak egin du (7. or.).

G SAILA:

Txostenak, deialdiak eta Parlamentuko informazioa:

—Deialdia, Nafarroako Kontuen Ganberaren zerbitzuko auditore izateko lanpostu huts bat oposizio-lehiaketa bidez betetzeko (9. or.).

E saila:
INTERPELAZIOAK, MOZIOAK ETA ADIERAZPEN POLITIKOAK

Adierazpen instituzionala, zeinaren bidez Nafarroako Parlamentuak administrazio eskudunei dei egiten baitie Nafarroako herri desberdinetako feria-guneen funtzionamendua gaitu dezaten.

ELEDUNEN BATZARRAK ONETSIA

Nafarroako Parlamentuko Eledunen Batzarrak, 2020ko uztailaren 20an egindako bilkuran, ondoko adierazpena onetsi zuen:

"Nafarroako Parlamentuak administrazio eskudunei dei egiten die Nafarroako herri desberdinetako feria-guneen funtzionamendua gaitu

dezaten, COVID-19aren kutsatzea prebenitzeko segurtasun- eta higiene-neurri guztiak beterik, sektorearen ordezkartzarekin kasuko elkarriketa egin ondoren" (10-20/DEC-00059).

Iruñean, 2020ko uztailaren 20an

Lehendakaria: Unai Hualde Iglesias

Adierazpen instituzionala, zeinaren bidez Nafarroako Parlamentuak Gobernu Zentrala eta Nafarroako Gobernua premiatzen baititu adostu dezaten Nafarroaren partaidetza berreraikuntza-funtsean.

ELEDUNEN BATZARRAK ONETSIA

Nafarroako Parlamentuko Eledunen Batzarrak, 2020ko uztailaren 20an egindako bilkuran, ondoko adierazpena onetsi zuen:

"1. Nafarroako Parlamentuak Gobernu zentrala premiatzen du foru Gobernuarekin Hitzarmenaren esparruan eta atzerapenik gabe adostu dezan Nafarroaren partaidetza COVID-19aren krisiari aurre egiteko funtsean.

2. Nafarroako Parlamentuak Ekonomia eta Ogasun Ministerioa premiatzen du Nafarroako Gobernuarekiko akordioaren bidez eta atzerapenik gabe ebatz dezan zor-jaulkipenerako baime-na" (10-20/DEC-00060).

Iruñean, 2020ko uztailaren 20an

Lehendakaria: Unai Hualde Iglesias

Adierazpen instituzionala, zeinaren bidez Nafarroako Parlamentuak beharrezko baiteritzo eskola-jangelak hezkuntza-gune gisa erreibindikatze-ari eta profesionalek egiten duten lana baloratu eta duintzeari.

ELEDUNEN BATZARRAK ONETSIA

Nafarroako Parlamentuko Eledunen Batzarrak, 2020ko uztailaren 20an egindako bilkuran, ondoko adierazpena onetsi zuen:

"1.- Nafarroako Parlamentuak beharrezko deritzo eskola-jangelak hezkuntza-gune gisa erreibindikatzeari eta profesionalek egiten duten lana baloratu eta duintzeari.

2.- Nafarroako Parlamentuak Hezkuntza Departamentuari eskatzen dio 2020-21 ikasturtearen hasierarako jardute-protokoloa dokumentu bizia izan dadin, halako moldez non jangela-zerbitzua mantentzearen aldeko apustua eginen baitu hezkuntza-jardun presentziala aurreikusten

den egoeretarako, betiere ikasleen eta jangeletako langileen osasuna eta segurtasuna une oro bermaturik badago.

3.- Nafarroako Parlamentuak Hezkuntza eta Osasun Departamentuei eskatzen die enpresekin eta langileekin 2020-2021 ikasturtearen hasiera baino lehenago adostu dezaten protokolo integral bat, berrmatuko duena jangelak erabiltzea ikasle eta langileentzako segurtasun eta higiene baldintza guztiekin, osasun agintarien gomendioetan oinarriturik" (10-20/DEC-00061).

Iruñean, 2020ko uztailaren 20an

Lehendakaria: Unai Hualde Iglesias

Adierazpen instituzionala, zeinaren bidez Nafarroako Parlamentuak errefusatu egiten baitu COVID-19 izeneko funtsa sortzen eta arautzen duen 22/2020 Errege Lege-dekretuan ezarri den baliabide ekonomikoen banaketa.

ELEDUNEN BATZARRAK ONETSIA

Nafarroako Parlamentuko Eledunen Batzarrak, 2020ko uztailaren 20an egindako bilkuran, ondoko adierazpena onetsi zuen:

"Nafarroako Parlamentuak:

1.- Errefusatu egiten du COVID-19 funtsa arautzen duen Errege Lege-dekretuan ezarri den baliabide ekonomikoen banaketa, Foru Komunitatea bidegabeki kanpo uzten duelako 5.000 milioi euroko laugarren partearen esleipena eskuratze-tik.

2.- Nafarroako Gobernua premiatzen du Estatuaren ordezkariarekin negoziatzea dezan aipatu Lege-dekretuaren aldaketa, halako moldez non

jasoko baita Nafarroako Foru Komunitateak partaidetza izanen duela funts-esleipenaren banaketa itzultzegabea.

3.- Nafarroako Gobernua premiatzen du hitzarmen ekonomikoa koordinatzeko Batzorderako presako deialdia exigi dezan, non ziurtasunez eta ekitatez zehaztuko baita zein izanen den COVID-19aren funtsetik Nafarroak eskuratuko duen dirukantitatea.

4.- Erabaki hau Espainiako Gobernuaren lehen-dakartzari helaraziko dio" (10-20/DEC-00063).

Iruñean, 2020ko uztailaren 20an

Lehendakaria: Unai Hualde Iglesias

Adierazpen instituzionala, zeinaren bidez Nafarroako Parlamentuak exigitzen baitu indargabetu dadin apirilaren 27ko 2/2012 Lege Organikoa, aurrekontu-egonkortasunari eta finantza-iraunkortasunari buruzkoa.

ELEDUNEN BATZARRAK ONETSIA

Nafarroako Parlamentuko Eledunen Batzarrak, 2020ko uztailaren 20an egindako bilkuran, ondoko adierazpena onetsi zuen:

"Nafarroako Parlamentuak defendatzen du, aldeztu du eta Estatuko Gobernuari exigitzen dio indargabetu dadila apirilaren 27ko 2/2012 Lege

Organikoa, aurrekontu-egonkortasunari eta finantza-iraunkortasunari buruzkoa" (10-20/DEC-00064).

Iruñean, 2020ko uztailaren 20an

Lehendakaria: Unai Hualde Iglesias

F saila:
GALDERAK

Galdera, Mendigorria-Garesko osasun barrutia berrantolatzeari buruzkoa.**BAKARTXO RUIZ JASO ANDREAK EGIN DU**

Nafarroako Parlamentuko Mahaiak, 2020ko uztailaren 20an egindako bilkuran, Eledunen Batzarrari entzun ondoren, erabaki hau hartu zuen, besteak beste:

1. Izapidetzeko onartzea Bakartxo Ruiz Jaso andreak aurkezturiko galdera, Mendigorria-Garesko osasun barrutia berrantolatzeari buruzkoa.

2. Nafarroako Parlamentuko Aldizkari Ofizialean argitara dadin agintzea.

3. Nafarroako Gobernuari igortzea, Legebiltzarreko Erregelamenduko 194. artikulua agindutakoari jarraikiz, idatzizko erantzuna bidal dezan.

Iruñean, 2020ko uztailaren 20an

Lehendakaria: Unai Hualde Iglesias

GALDERAREN TESTUA

EH Bildu Nafarroa talde parlamentarioko foru parlamentari Bakartxo Ruiz Jaso andreak, Lege-

biltzarreko Erregelamenduan ezarritakoaren babesean, honako galdera hau egiten dio Nafarroako Gobernuari, idatziz erantzun dezan:

Mendigorria-Garesko osasun eskualdearen berrantolatetari buruzko galderari (10-19/PES-00112 espediente zenbakia) 2019ko azaroaren 12an emandako erantzunean, Nafarroako Gobernuak adierazi zuen 2020ko lehen hiruhilekoan antolamendu-eredu berri bat ezartzeko asmoa duela.

COVID-19aren krisiak eragindako egoerak berekin ekarri duen atzerapena ikusita, parlamentari naizen honek jakin nahi dut ea noizko aurreikusten duzuen berrantolamendu berri hori.

Iruñean, 2020ko uztailaren 15ean

Foru parlamentaria: Bakartxo Ruiz Jaso

Galdera, alarma egoera dela-eta ezarritako zirkulazio-mugak ustez ez betetzeagatik Foruzaingoak hasitako zehapen-prozedurei buruzkoa.**BAKARTXO RUIZ JASO ANDREAK EGIN DU**

Nafarroako Parlamentuko Mahaiak, 2020ko uztailaren 20an egindako bilkuran, Eledunen Batzarrari entzun ondoren, erabaki hau hartu zuen, besteak beste:

1. Izapidetzeko onartzea Bakartxo Ruiz Jaso andreak aurkezturiko galdera, alarma egoera dela-eta ezarritako zirkulazio-mugak ustez ez betetzeagatik Foruzaingoak hasitako zehapen-prozedurei buruzkoa.

2. Nafarroako Parlamentuko Aldizkari Ofizialean argitara dadin agintzea.

3. Nafarroako Gobernuari igortzea, Legebiltzarreko Erregelamenduko 194. artikulua agindutakoari jarraikiz, idatzizko erantzuna bidal dezan.

Iruñean, 2020ko uztailaren 20an

Lehendakaria: Unai Hualde Iglesias

GALDERAREN TESTUA

EH Bildu Nafarroa talde parlamentarioko foru parlamentari Bakartxo Ruiz Jaso andreak, Legebiltzarreko Erregelamenduan ezarritakoaren babesean, honako galdera hau aurkezten du, Nafarroako Gobernuak idatziz erantzun dezan:

Foruzaingoak zenbat zehapen-prozedura abiarazi ditu COVID-19ak eragindako osasun krisia dela-eta ezarritako alarma egoeraren ondorioz zirkulazioari dagokionez ezarri ziren mugak ustez ez betetzeagatik?

Prozedura horietako zenbatean aplikatu da Herritarren Segurtasuna Babesteko 4/2015 Lege Organikoaren 36.6 artikulua, jokabideak agintaritzari edo bere agenteei desobeditzea zekarrelakotan?

Zehapen-prozedura horietako zenbatek egin dute aurrera edota eman dira bukatutzat?

Nafarroako Arartekoaren Q20/615 Ebazpenean, Iruñeko Udalarri gomendatzen zaio herritarrei ez dakien zehapenik ezar "agintaritzari edo bere agenteei desobeditzea" gatik (Herritarren Segurtasuna Babesteko 4/2015 Lege Organikoaren 36.6 artikulua), COVID-19tik heldu den osasun krisiak eragindako alarma egoeraren deklarazioak aurreikusitako mugak ez-betetze hutsa, berez, arauhauste horren ondorioei begira aski ez dela iritzita. Nafarroako Gobernuak aintzat hartuko al du Arartekoaren ebazpen horren edukia?

Iruñean, 2020ko uztailaren 16an

Foru parlamentaria: Bakartxo Ruiz Jaso

Galdera, jakiteko Gobernuak zer iritzi duen eremu ez euskalduneko halako langile-deialdiei buruz non frantsesez, ingelesez edo alemanez jakitea merezimendu gisa baloratzen den baina ez, ordea, Nafarroako beste hizkuntza berekia den euskararen jakitea.

ADOLFO ARAIZ FLAMARIQUE JAUNAK EGIN DU

Nafarroako Parlamentuko Mahaiak, 2020ko uztailaren 20an egindako bilkuran, Eledunen Bartzarrari entzun ondoren, erabaki hau hartu zuen, besteak beste:

1. Izapidetzeko onartzea Adolfo Araiz Flamarique jaunak aurkezturiko galdera, jakiteko Gobernuak zer iritzi duen eremu ez euskalduneko halako langile-deialdiei buruz non frantsesez, ingelesez edo alemanez jakitea merezimendu gisa baloratzen den baina ez, ordea, Nafarroako beste hizkuntza berekia den euskararen jakitea.

2. Nafarroako Parlamentuko Aldizkari Ofizialean argitara dadin agintzea.

3. Nafarroako Gobernuari igortzea, Legebiltzarreko Erregelamenduko 194. artikulua agindutakoari jarraikiz, idatzizko erantzuna bidal dezan.

Iruñean, 2020ko uztailaren 20an

Lehendakaria: Unai Hualde Iglesias

GALDERAREN TESTUA

EH Bildu Nafarroa talde parlamentarioko Adolfo Araiz Flamarique jaunak honako galdera idatzi

hauek aurkezten dizkio Legebiltzarreko Mahaiari, izapidetu ditzan:

Alkatetzak ekainaren 2an emandako 775/2020 Ebazpenaren bitartez onetsi ziren Tuterako Udaltzaingoko agente lehena izateko bi lanpostu kategoriaz igotzeko lehiaketa bidez betetzeko deialdia eta haren oinarriak. Lanpostu horietako bat barne igoerako txandan betetzekoa da eta bestea txanda irekian, Nafarroako Polizia guztietako kideen artetik.

Ebazpen hori 2020ko ekainaren 23ko 138. zenbakiko Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu zen.

Lehiaketaldian, 77,5 puntutik 15era bitarte balioetsiko da, merezimendu gisa, "hizkuntzak jakitea"; hau da, % 19,35.

II. eranskinean, c) apartatuan, honako hau ezartzen da hizkuntzak jakiteari buruzko balorazioa dela-eta:

"1) Frantsesez, ingelesez edo alemanez jakiteagatik, Europar Batasuneko hizkuntza ofizialak baitira, 5na puntu gehienez ere.

a) A2 maila: 1 puntu.

- b) B1 maila: 2 puntu.
- c) B2 maila: 3 puntu.
- d) C1 maila: 4 puntu.
- e) C2 maila: 5 puntu.

Titulazio eta ziurtagiri baliokideak Hizkuntzeta-rako Europako Erreferentzia Esparru Bateratuan ezarritako mailen arabera baloratuko dira.

Izangaiek hizkuntza bakoitzean frogatutako maila goikoenari dagokion puntuazioa emanen da, eta inolaz ere ez dira batuko bi maila edo gehiagori dagozkion puntuazioak”.

Hori guztia ikusirik, honako hau jakin nahi dut:

Gobernuak zer iritzi dio eremu ez euskalduneko udal bateko langile-deialdi batean “frantsesez, ingelesez edo alemanez jakitea, Europar Batasuneko hizkuntza ofizialak baitira” merezimendu gisa baloratzeari eta, aitzitik, Nafarroako beste hizkuntza berekia, euskara, merezimendu gisa ez baloratzea?

Gobernuak ba al du deialdi horren aurkako errekurtoa jartzeko asmorik, euskaraz jakitea ez

baloratzean –bai, ordea, frantsesez, ingelesez edo alemanez jakitea– euskara gutxiensten dela iritzita?

Gobernuak ba al du neurriren bat hartzeko asmorik berriz ere halakorik gerta ez dadin eta, gutxienez ere, eremu ez euskaldunetan eta mistoan euskara beti izan dadin baloratua, frantsesez, ingelesez edo alemanez jakiteari emandako puntuazio-baremo berarekin?

Gobernuak noiz onetsiko du Nafarroako administrazio publikoetan, beren erakunde publikoetan eta menpeko dituzten zuzenbide publikoko entitateetan euskararen erabilera arautzen duen azararen 15eko 103/2017 Foru Dekretuaren aldaketa?

Aldaketa horretan, Gobernuak aurreikusten al du xedapenen bat jasotzea eragozteko Foru Administrazioak nahiz Nafarroako toki entitateek egiten dituzten langile-deialdietan gerta dadin Tuterako Udalean gertatutako egoera hori, zeinetan merezimendu gisa barematzen baita frantsesez, ingelesez edo alemanez jakitea, baina ez, ordea, euskaraz jakitea?

Iruñean, 2020ko uztailaren 16an

Foru parlamentaria: Adolfo Araiz Flamarique

G saila:
TXOSTENAK, DEIALDIAK ETA PARLAMENTUKO INFORMAZIOA

Deialdia, Nafarroako Kontuen Ganberaren zerbitzuko auditore izateko lanpostu huts bat oposizio-lehiaketa bidez betetzeko.

Ebazpena, 2020ko ekainaren 26koa, Nafarroako Kontuen Ganberako lehendakariak emana, zeinaren bidez onesten baita Nafarroako Kontuen Ganberaren zerbitzuko auditore izateko lanpostu huts bat oposizio-lehiaketa bidez betetzeko deialdia.

Nafarroako Kontuen Ganberako lehendakariak, 2020ko ekainaren 26an, honako ebazpen hau eman zuen:

Erakunde honen plantilla organikoan aurreikusirik dago Ganberaren zerbitzuko auditore lanpostu bat, eta, lanpostu hori betetzeari dagokionez, Nafarroako Kontuen Ganberako idazkari nagusiak proposamen-txostena eman du; erakundearen zerbitzu juridikoek, kontu-hartzaitzakoek eta administratzaileak ere aldeko txostenak eman dituzte, eta Ganberako langileen batzordeari horien berri eman zaio. Horiek horrela, proposamen-txostena ikusirik,

EBAZTEN DUT:

Lehenbizikoa. Deialdia onestea Nafarroako Kontuen Ganberaren zerbitzuko auditore izateko lanpostu huts bat oposizio-lehiaketa bidez betetzeko. Deialdia eranskinetako oinarriekin bat etorriko da.

Bigarrena. Nafarroako Parlamentuko Aldizkari Ofizialean, Nafarroako Aldizkari Ofizialean eta Nafarroako Kontuen Ganberaren web-orriari argitaratu dadila xedatzea.

Iruñean, 2020ko ekainaren 26an

Lehendakaria, Asunción Olaechea Estanga

Deialdia, Nafarroako Kontuen Ganberaren zerbitzuko auditore izateko lanpostu huts bat oposizio-lehiaketa bidez betetzeko

Hona hemen deialdi honetako

OINARRIAK

1. oinarria. Arau orokorrak.

1.1. Deialdiaren xedea da Nafarroako Kontuen Ganberaren zerbitzuko auditore izateko lanpostu huts bat oposizio-lehiaketa bidez betetzea.

1.2. Honako hauetan xedatutakoarekin bat gauzatuko da oposizio-lehiaketa: 1991ko martxoaren 21eko Nafarroako Parlamentuko Langileen Estatutua edo, bestela, Nafarroako Administrazio Publikoen Zerbitzuko Langilerien Estatutuaren testu bategina onesten duen abuztuaren 30eko 251/1993 Legegintzako Foru Dekretua eta hori garatzeko eta betearazteko sarrera erregelamendua onesten duen ekainaren 5eko 113/1985 Foru Dekretua.

1.3. Deialdiaren ondorioz izendatutako pertsonak bete beharko ditu Nafarroako Kontuen Ganberako funtzionarioentzat eta, bereziki, auditore lanpostuarentzat ezarritako eginkizunak, eta horien eskubide eta betebeharrak izanen ditu.

Eginkizunak Kontuen Ganberari buruzko Foru Legearen 16. artikuluan zehazten dira; besteak beste honako hauek: Nafarroako Foru Komunitateko sektore publikoaren kontuak eta kudeaketa ekonomiko-finantzarioa kontrolatzea, Ganberako lehendakariari fiskalizazio txostenak proposatzea, baita fiskalizazio eginkizunetan arituz lortzen dituen emaitzak ere, eta, horiez gain, Kontuen Ganberako lehendakariak agintzen ahal dion beste zeinahi eginkizun.

1.4. Lanpostua lanpostuen egungo sailkapeneren A mailan sartzen da, eta horri dagozkion ordainsariak izanen ditu, baita Nafarroako Kon-

tuen Ganberaren indarreko plantilla organikoan zehazten diren osagarriak ere.

1.5. Izendatzen den pertsona Gizarte Segurantzako araubide orokorrean sartu eta afiliatuko da, araubide horren babesean, salbu eta Nafarroako Administrazio Publikoetako Langileen Estatutuan eta hori osatzen duten xedapenetan aipatzen den eskubide pasiboen eta osasun eta gizarte laguntzaren araubideko kidea bada, kasu horretan aukera izanen baitu araubide horretan segitzeko edo Gizarte Segurantzaz afiliatzeko.

1.6. Lanaldia zerbitzuaren beharretara egokitu da, eta Kontuen Ganberako lehendakariak noiznahi aldatzen ahal du.

2. oinarria. Izangaiek bete behar dituzten baldintzak.

2.1. Lanpostua oposizio-lehiaketa bidez beteko da, Nafarroako Kontuen Ganberari buruzko abenduaren 19ko 19/1984 Foru Legearen 28. artikuluan eta Nafarroako Parlamentuko Langileen Estatutuaren 9. artikuluan ezarritakoarekin bat.

Deialdian onartuak izateko, izangaiek, eskaerak aurkezteko epea amaitzen den egunean, ondoko baldintza hauek bete beharko dituzte:

a) Espainiako nazionalitatea izatea edo Europar Batasuneko estaturen batekoa, edo langileen joan-etorri askea aplikatzen duen estaturen batekoa. Nazionalitatea edozein dela ere, hartzen ahal dute parte espainiarren eta Europar Batasuneko estaturen bateko herritarren ezkontideek, eta, kasuko tratatuak hala aurreikusten duenean, baita langileen joan-etorri askea aplikatzen duen estaturen bateko herritarren ezkontideek ere, zuzenbidez bereizita ez badaude.

Halaber, ezkontideen baldintza beretan, haien ondorengoek eta ezkontidearenek ere parte hartzen ahalko dute, hogeita bat urtetik beherakoak badira edo, hortik gorakoak izanez gero, haien kontura bizi badira.

b) 16 urte beteak izatea eta nahitaezko erretiroa hartzeko gehieneko adina ez gainditzea.

c) Merkataritzako irakaslea, Zuzenbideko lizentziaduna, Ekonomia nahiz Enpresa Zientzietako lizentziaduna izatea, edo horien baliokidetzat hartutako beste titulu bat edo bete beharreko eginkizunerako egokia den antzeko beste tituluren bat izatea, edo, bestela, titulu horietakoren bat eskuratzeko moduan egotea eskaerak aurkezteko epea bukatzen den egunean. Atzerrian lortutako tituluak badira, homologazioaren frogagiria eduki beharko da.

d) B motako ibilgailuentzako gidabaimena izatea. Beharkizun horretatik salbuetsita egonen dira frogatzen dutenak legezko eragozpenengatik ezin dutela baimen hori lortu.

e) Behar den gaitasun fisiko eta psikikoa izatea bete behar diren eginkizunetan aritzeko.

f) Dagozkion eginkizun publikoak betetzeko desgaiturik edo bazterturik ez egotea eta administrazio publikoren bateko zerbitzutik bereizia ez izatea.

2.2. Aurreko baldintzak deialdi honen 3. oinarrian ezarritako epean eta eran egiaztatu beharko dira. Baldintza horiek eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako bete beharko direla ulertuko da. Era berean, izangaiek 2. oinarri honen 1. apartatuan aipatzen diren baldintza guztiak hautapen prozesuak iraun bitartean bete beharko dituzte. Hautapen prozesua izendapenarekin bukatuko dela ulertuko da.

3. oinarria. Eskaerak.

3.1. Oposizioan parte hartu nahi dutenek behar den eskaera aurkeztu beharko dute, eskabide baten bidez, eredu ofizialarekin bat (deialdiaren II. eranskina). Bertan jarriko dituzte izen-deiturak, adina, nortasun agiri nazionalaren zenbakia, helbidea, helbide elektronikoa eta telefona.

3.2. Eskaeran deialdi honen 2. oinarrian aipatzen diren baldintza guztiak betetzen direla espresuki agerrarazi beharko da, eta horiek frogatu beharko dira deialdiaren 7. oinarrian ezarritako dagoen moduan. Eskaerarekin batera, alegatutako merezimenduen zerrenda ordenatua aurkeztu behar da, II. eranskinean aipatzen den baremoari jarraikiz sailkatuta, bai eta haien frogagiriak ere, behar bezala kautotuak.

3.3. Eskabideak Nafarroako Kontuen Ganberako lehendakariari zuzenduko zaizkio eta Nafarroako Kontuen Ganberaren erregistro orokorrean aurkeztuko dira (Iruñeko Ansoleaga kalea 10), egun eta ordu balioudunetan (goizeko 9:00etatik 14:00etara bitarte, astelehenetik ostiralera), hogeita hamar egun naturaleko epean, deialdi hau Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik hasita, edo Nafarroako Gobernuaren edozein erregistro bulegotan, edo, bestela, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16. artikuluan adierazitako bideetako erabiliz.

Eskaera posta bulego batean aurkeztu bada, gutun-azal ireki batean aurkeztuko da, postako langileek eskaerari data eta zigilua jarri diezazkio-

ten, ziurtatu eta Nafarroako Kontuen Ganberaren Erregistro Orokorra igorri baino lehen.

Eskabideak Kontuen Ganberaren Erregistro Orokor Elektronikoan ere aurkezten ahalko dira haren egoitza elektronikoaren bidez.

3.4. Desgaitasun aitortua dutenek, ariketak egin ahal izateko denbora edo baliabideetan egokitzapenik behar badute, zilegi izanen dute eskatzea; horretarako, eskaeran adierazi beharko dute eta aparteko orri batean adierazi beharko dute nolako desgaitasuna duten eta zer egokitzapen eskatzen duten. Horrekin batera, legeen arabera desgaitasunen bat dutela frogatzen duen agiria ere aurkeztu beharko dute, organo eskudunak emana.

3.5. Eskabide ereduaren interesdunen eskura egonen da Kontuen Ganberaren Erregistro Orokorrean, bai eta erakundearen web-orrian ere.

4. oinarria. Izangaien onarpena.

4.1. Eskabideak aurkezteko epea bukatuta, Nafarroako Kontuen Ganberako lehendakariak onartu eta baztertuen behin-behineko zerrenda onetsiko du, eta Nafarroako Parlamentuko Aldizkari Ofizialean eta Nafarroako Kontuen Ganberaren web-orrian argitaratuko da. Onartutakoen eta baztertutakoen izen-deiturak agertuko dira zerrenda horretan.

4.2. Interesdunek egoki jotzen dituzten erreklamazioak aurkezten ahalko dituzte behin-behineko zerrendaren aurka eta, akatsik izan bada, haiek zuzendu, zerrenda hori Parlamentuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik hasita hamar egun balioduneko epearen barruan.

4.3. Erreklamazioak egiteko epea iraganik eta horiek ebatzita, Nafarroako Kontuen Ganberako lehendakariak onartu eta baztertuen behin betiko zerrenda onetsiko du, eta Parlamentuko Aldizkari Ofizialean eta Nafarroako Kontuen Ganberaren web-orrian argitaratuko da.

5. oinarria. Kalifikazio-epaimahaiaren osaketa, eraketa eta jarduna.

5.1. Hona hemen oposizio-lehiaketaren nahiz deialdiaren 9. oinarrian aipatzen den prestakuntzako eta praktiketako aldiaren epaimahaiko kideak:

Epaimahaiburua:

– Karen Moreno Orduña, Nafarroako Kontuen Ganberako auditorea.

Ordezkoa: José Luis Ezquerro Royo, Nafarroako Kontuen Ganberako idazkari nagusia.

Epaimahaiko kideak:

– Isabel Brusca Alijarde, Zaragozako Unibertsitateko Kontabilitatearen eta Finantzen Departamentuko Ekonomia Finantzarioaren eta Kontabilitatearen katedraduna.

Ordezkoa: Vicente Condor López, Zaragozako Unibertsitateko Kontabilitatearen eta Finantzen Departamentuko Ekonomia Finantzarioaren eta Kontabilitatearen katedraduna.

– Iñaki Arrizabalaga Rodríguez, Nafarroako Gobernuako Ekonomia eta Ogasun Departamentuko Kontabilitate Zerbitzuko zuzendaria.

Ordezkoa: –Elena Garde Macías, Nafarroako Gobernuako Ekonomia eta Ogasun Departamentuko Finantza Kontrol Iraunkorrerako eta Auditoretzako Zerbitzuko zuzendaria.

– Ignacio Barquero Solanes, Aragoiko Kontuen Ganberako auditorea.

Ordezkoa: –Isabel Linares Muñagorri, Aragoiko Kontuen Ganberako auditorea.

Idazkaria:

– Gemma Angélica Sánchez Lerma, Nafarroako Kontuen Ganberako legelaria, erakundearen langileen batzordearen ordezkari.

Ordezkoa: José Contreras López, Nafarroako Kontuen Ganberako legelaria, erakundearen langileen batzordearen ordezkari.

5.2. Epaimahaia hautaprobak hasi aitzin osatu beharko da. Ez du eratzetik izanen, ez eta aritzetik ere, bertan mahaikide gehienak ez badira.

5.3. Epaimahaiaren eraketak eta jarduerak balio izateko, epaimahaiburua eta idazkariak edo haien ordezkoei bertan egon beharko dute.

5.4. Deialdi honen oinarriak ulertu edo aplikatzean sor daitezkeen zalantzak edo erreklamazioak, bai eta aurreikusita ez dauden kasuetan egin beharrekoa ere, epaimahaiak gehiengoz ebartziko ditu.

5.5. Kalifikazio-epaimahaiko kideek parte hartzeari uko egin beharko diote, eta organo dei egileari horren berri eman, baldin eta Sektore Publikoaren Araubide Juridikoari buruzko urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. artikuluan abstentziorako aipatzen diren egoeretako batean badaude. Hala ere, deialdian parte hartzen dutenek mahaikideak errekusa ditzakete, arrazoi horietako bat gertatzen denean.

5.6. Epaimahaiak aholkulari adituen laguntza izan dezake, proba batzuetan nahiz guztietan laguntzeko. Aholkulari horiek beren espezialitate

teknikoetan baino ez dira arituko, eta epaimahaiari haietan baizik ez diote lagunduko.

6. oinarria. Oposizio-lehiaketaren nondik-norakoa.

6.1. Oposizio-lehiaketak bi aldi izanen ditu, lehiaketaldia lehenbizi eta oposizioaldia gero.

6.2. Lehiaketaldia.

6.2.1. Lehiaketaldian 30 puntu eskuratzen ahalko dira gehienez. Fase hori 2021eko urtarrilaren 31 baino lehen ebatziko da eta ez da izanen izangaiek baztertzekoa. Alegatu eta egiaztatutako merezimenduak deialdi honen II. eranskinen ageri den baremoari jarraikiz kalifikatu eta puntuatuko ditu epaimahaiak. Honela banatuko dira puntuak:

a) Merezimendu akademikoak, gehienez ere 5 puntu.

b) Auditoretzan esperientzia izatea, gehienez ere 15 puntu.

c) Lanbide esperientzia izatea aurreko apartatuan baloratu gabeko arlo ekonomiko-finantzarioetan, gehienez ere 6 puntu.

d) Auditore gisa bete beharreko eginkizunekin zerikusia duten beste merezimendu batzuk, hala nola hizkuntzak jakitea, mintegi eta biltzarretan aurkeztutako txosten eta komunikazioak, aldizkari espezializatueta argitaratutako artikuluak, prestakuntza ikastaro espezializatueta parte hartu izana eta abar: gehienez ere 4 puntu.

6.2.2. Alegatutako merezimendu guztiak agiri bidez frogatu beharko dira, izangaiek oposizio-lehiaketa honetan parte hartzeko eskabidea aurkezten duten unean.

Izangaiek alegatutako merezimenduen gaineko azalpen eta datu osagarriak eskatzen ahal ditu epaimahaiak.

6.2.3. Epaimahaiak ez du inolaz ere kontuan hartuko alegatu ez den eta agiri bidez frogatu ez den merezimendurik, eta ez du adierazitako puntuazioa baino altuagorik emanen merezimenduen apartatu bakoitzean.

6.2.4. Lehiaketaldiko merezimenduen kalifikazioa bukatu ondoren, epaimahaiak argitara emanen du izangaiek lortutako puntuazioa, Nafarroako Kontuen Ganberaren web-orrian, eta hamar egun naturaleko epea ezarriko du interesdunek merezimenduen balorazioaren gainean eskubidekotzat jotzen duten guztia alega dezaten.

6.2.5. Erreklamazioak aurkezteko epea bukatu eta epaimahaiak horiek ebatzi ondoren, Kontuen

Ganberaren web-orrian argitaratuko da izangaiek lehiaketaldian lortutako behin betiko puntuazioen zerrenda. Gero oposizioaldian lortzen direnei gehituko zaizkie, horrela oposizio-lehiaketa izandako puntuazio osoa aterako baita.

6.3. Oposizioaldia.

6.3.1. Oposizioaldia 2021eko martxoaren 1etik aurrera hasiko da. Kontuen Ganberaren web-orrian argitaratuko dira lekua, eguna eta ordua, izangaiek lehiaketaldian lortutako puntuazioekin batera.

6.3.2. Oposizioaldian bi ariketa egingen dira, bata praktikoa eta bestea teorikoa, eta bakoitzaren barnean bi proba egingen dira. Guztira 70 puntu eskuratzen ahalko dira.

6.3.3. Oposizioaldiko ariketa praktikoa egingen da lehendabizi. Gehienez ere 36 puntuko balorazioa izanen da, eta bi proba egin beharko dira:

a) Lehendabiziko proba praktikoa. Bertan, gehienez lau orduz, kontabilitate publiko eta/edo pribatuko kasu bat edo batzuk ebatzi beharko dira, epaimahaiak jarriko dituenak. Proba honetan 18 puntu lortzen ahalko dira gehienez ere, eta gutxienez 9 puntu atera beharko dira proba gainditzeko. Honako hauei buruzko gaiak ateratzen ahalko dira proba honetan: Kontabilitate Publiko eta Pribatuaren Plan Orokorra, Nafarroako toki kontabilitate esparrua, finantzen egoera-orrien azterketa, kontu-bateratzea, finantza eragiketak, estatistika eta kontabilitate analitikoak.

b) Bigarren proba praktikoa. Gehienez 4 orduz, auditoretza publiko eta/edo pribatuko txostena egin beharko da, epaimahaiak aurkeztutako kasuari edo kasuei buruz. Proba honetan 18 puntu lortzen ahalko dira gehienez ere, eta gutxienez 9 puntu atera beharko dira proba gainditzeko. III. eranskineko ("Deialdiko programa") bigarren, hirugarren eta laugarren multzoetako gaietako edozeini buruzkoa izan daiteke proba.

Ariketa praktikoko probak gutun-azal itxien sistemaren bidez zuzenduko dira. Horretarako, izangaiek, proba bakoitza bukatzean, folioak gutun-azal handi batean sartuko dituzte, izenik jarri gabe. Ondoren, izen-deiturak gutun-azal txiki batean idatziko dituzte, eta gutun-azal hori bestearekin batera aurkeztuko da. Bi gutun-azalak itxita aurkeztu beharko dituzte. Probak bukatzean, bi gutun-azaletan epaimahaiak zenbaki bera jarriko du. Ariketak zuzendu ondoren eta kasuan kasuko plika zenbakiari puntuak eman ondoren, gutun-azal txikia jendaurrean irekiko da, ariketa bakoitzaren egilea zehazteko.

Gutun-azalak jendaurrean irekitzeko eguna Kontuen Ganberaren web-orriaren bidez jakinaraziko zaie oposizioan parte hartzen dutenei.

6.3.4. Ariketa praktikoa amaiturik, ariketa teorikoa eginen da. Guztira 34 puntu lortzen ahalko dira eta oraingoan ere bi proba eginen dira:

a) Lehenengo proba teorikoa: gehienez 4 orduz, epaimahaiak eginen dituen hamabi galdera erantzun beharko dira idatziz, deialdi honen III. eranskinean dagoen gai-zerrendaren bigarren eta laugarren multzoetakoak. Proba horretan 18 puntu lortzen ahal dira gehienez; hau da, 1,5 puntu galdera bakoitzeko. Proba gainditzeko, gutxienez, gehieneko puntuazioaren erdia lortu beharko da; hau da, 9 puntu, eta 12 galderetako 10etan puntuazioa eskuratu.

Lehenengo proba teorikoa amaituta, izangaiek idatzita dauden orriak emanen dizkiote epaimahaiari. Plika itxien sistemaren bidez zuzenduko da ariketa. Proba praktikoen kasuan ezarritako modu berean jokatu da.

b) Bigarren proba teorikoa: gehienez 4 orduz, zozketa bidez aukeratutako bi gai azaldu beharko dira; hots, deialdi honen III. eranskinean dagoen gai-zerrendaren lehenengo multzoko gai bat eta hirugarren multzoko beste bat. Proba honetan 16 puntu lortzen ahalko dira, gehienez ere, eta gai bakoitzean gutxienez 4 puntu ateratzen ez dituztenak baztertuko dira.

Bigarren proba teorikoa bukatu ondoren, izangaiek gutun-azal batean sartuko dituzte idatzitako orriak. Interesdunak eta epaimahaiko idazkariak sinatuko dute hegalean eta idazkariak gordeko du gutun-azala. Bidezko denean, eta alfabetozko hurrenkerari jarraituz, izangaiek, epaimahaiaren aurrean, berak sinaturiko gutun-azalak ireki eta ariketa jendaurrean irakurriko du. Gero, epaimahaiak kalifikatuko du. Jendaurreko irakurketan edo horren ondoren, epaimahaiak izangaiarekin hitz egin ahal izanen du egindako ariketari buruz, hamar minutuz gehienez ere.

6.3.5. Kalifikatu ondoren, epaimahaiak jendaurrean paratuko du proba bakoitzaren emaitza, Kontuen Ganberaren web-orrian. Iragarki horretan, hurrengo proba non eta noiz eginen den adieraziko da, gutxienez 24 ordu lehenago, ariketa bereko proben kasuan, eta 48 ordu lehenago, berriz, ariketa desberdinen kasuan. Kalifikazio horiek lehiaketaldian izangaiek lortu dituzten kalifikazioei gehituko zaizkie, oposizio-lehiaketako puntuazio osoa lortu arte.

6.3.6. Proba bakoitzerako dei bakarra eginen da. Hartara nortasun agiri nazionala, pasaportea,

gidabaimena edo epaimahaiak askiesten duen beste nortasun agiri bat aldean dutela agertu beharko dute izangaiek. Azterketan azaltzen ez direnak edo haien nortasuna egiaztatzen ez dutenak oposiziotik baztertuko dira.

6.3.7. Oposizioaldiko probak egiteko orduan, minusbaliotasunak izanik halaxe eskatzen dutenek denbora eta baliabide aldetik zilegi diren egokitzapenak izanen dituzte, eskabidean azaltzen dutenaren arabera.

7. oinarria. Probak gainditu dituztenen zerrenda, izendatzeko proposamena eta agiriaren aurkezpena.

7.1. Oposizioaldia bukatu ondoren, epaimahaiak gainditu duten izangaien zerrenda (ateratuko puntuazioaren arabera) argitaratuko du Nafarroako Kontuen Ganberako web-orrian.

7.2. Kalifikazio-epaimahaiak puntu gehien lortu dituen izangaia izendatzeko proposamena igorriko dio Kontuen Ganberako lehendakariari, oposizio-lehiaketako akta eta gainerako agiriarekin batera. Proposamen hori Nafarroako Parlamentuko Aldizkari Ofizialean eta Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da.

7.3. Proposamena Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu ondoko 30 egun naturalen barruan, proposatutako izangaiek honako agiriok aurkeztu beharko dituzte Nafarroako Kontuen Ganberan:

a) Nortasun agiri nazionalaren fotokopia konpultsatua, edo izangaiaren nazionalitatea eta nortasuna frogatzen dituen beste agiri baliokideren batena.

b) Deialdiaren 2.c) oinarrian eskatzen den titularen fotokopia konpultsatua, edo hura eskuratzeko eskubideak ordaindu izanaren gordekinarena.

c) B motako ibilgailuen gidabaimenaren fotokopia konpultsatua.

d) Laneko Arriskuen Prebentziorako Atalak emandako txostena, interesdunak karguan aritzea eragotziko liokeen eritasun edo akats fisiko edo psikikorik ez duela frogatzeko.

Desgaitasunen bat alegatu duten izangaiek, gainera, desgaitasuna deialdiko lanpostuarekin bateragarria dela dioen frogagiria aurkeztu beharko dute, balorazio eta orientazio talde eskudunek emana.

e) Eginkizun publikoetarako ezgaitua edo gabetua ez izatearen eta inongo administrazio

publikoren zerbitzutik bereizia ez izanaren zinpeko aitorpena.

f) Nafarroako Foru Araubidea errespetatzeko, Konstituzioari eta legeei men egiteko eta karguaren eginkizunak zintzo betetzeko zina edo hitzematea.

Nafarroako Kontuen Ganberakoa ez den Nafarroako beste administrazio publikoren bateko funtzionarioek edo langile finkoek, gainera, aurreko administrazioeko espediente pertsonalean ageri diren inguruabar eta aurrekari guztiak frogatzen dituen ziurtagiria beharko dute aurkeztu, hots, sarrerari, antzinasunari, mailari, egoera administratiboei eta abarrei buruzkoa.

7.4. Aipatu epearen barrenean, eta aski justifikaturik dauden ezinbesteko kasuetan izan ezik, arestiko agiriak aurkezten ez dituztenak ez izanen dira izendatu, eta ordura arteko egintza guztiak baliorik gabe geldituko dira, beren eskabidearen faltsukeria dela-eta legokiekeen erantzukizuna galarazi gabe.

7.5. Aurreko apartatuan azaldutakoa gertatuz gero, Nafarroako Kontuen Ganberako lehendakariak oposizioa gainditzan dutenen zerrendan (7.1 apartatuak aipatzen duen hartan) ondotik heldu den pertsonarekin beteko du utzitako hutsunea, eta harekin ere aurreko apartatuetan adierazi bezala jokatu da.

8. oinarria. Behin-behineko izendapena.

8.1. Goiko 7.3 puntuan aipatzen diren agiriak aurkeztu ondoren, Nafarroako Kontuen Ganberako lehendakariak, ebazpen baten bidez, proposaturiko pertsona behin-behineko izendatuko du. Ebazpen hori Nafarroako Parlamentuko Aldizkari Ofizialean, Nafarroako Aldizkari Ofizialean eta web-orrian argitaratuko da.

8.2. Izendatzen den pertsonak hilabeteko epean jabetu beharko du lanpostuaz, behin-behineko izendapena jakinarazten zaionetik hasita.

8.3. Askiz justifikaturiko ezinbesteko kasuetan salbu, deialdi honetako 7.3 oinarrian eskatzen diren agiriak aurkezten ez baditu edo aipaturiko hilabeteko epean jabetza hartzen ez badu, izendatutako pertsonak oposizio-lehiaketako jarduketetatik sortutako eskubideei uko egiten diela ulertuko da, eta hala izanik, aurreko oinarrian adierazitako zerrendan hurrengo dagoen pertsonarekin beteko da lanpostua.

9. oinarria. Prestakuntzako eta praktiketako aldia.

9.1. Proposatutako eta behin-behineko izendaturik dagoen pertsonak urtebeteko praktikaldia

gainditu beharko du auditore izateko behin betiko izendapena lortu aurretik, Nafarroako Kontuen Ganberari buruzko Foru Legearen 29. artikuluan xedatutakoarekin bat.

9.2. Praktikaldia hasiko da izendatutako izangaiak lanpostuaren jabetza behin-behineko hartzen duenean, hilabeteko epean eginen baita, behin-behineko izendapena jakinarazten den egunetik hasita.

9.3. Praktikaldian, izendatutako pertsonak Kontuen Ganberako auditoretzako teknikariei dagozkien eskubide eta eginbeharrak izanen ditu. Praktiketan dagoen auditorearen tutorea Nafarroako Kontuen Ganberaren plantillan lanpostu finkoa duen auditore bat izanen da. Auditore horrek aholku emanen dio praktikaldian egin beharreko zeregin guztietan; auditore lanpostuan jarduteari dagozkion zereginetan, alegia.

9.4. Behin praktikaldia bukatutik, tutoreak aprobetxamenduari buruzko txosten bat eginen du, deialdi honen IV. eranskinean adierazitako irizpideen arabera. Txosten hori interesdunari jakinaraziko zaio, eta interesdunak egokiak iruditzen zaizkion alegazioak aurkezten ahalko ditu, hamar eguneko epean.

9.5. Behin aurreko apartatuetan aurreikusitako jarduketak bukatutik, deialdi honen 5. oinarrian ezarritako kalifikazio-epaimahaiko buruak epaimahaikideak deituko ditu praktikaldian egindako aprobetxamendua baloratzeko, tutoreak egindako txostenaren eta aurkeztutako alegazioen edukia-aren arabera. Epaimahaikak "gai" edo "ez gai" kalifikazioa emanen du. Emandako kalifikazioa arrazoi-itu beharko da txosten zehaztu batean; azken kalifikazioaren aktari atxikiko zaio txosten hori.

Kalifikazio-epaimahaikak proposamen bat igorriko dio Nafarroako Kontuen Ganberako lehendakariari, izangaiaren kalifikazioa adierazita; aktak, kalifikazioak eta epaimahaiaren jardunean sortutako gainerako agiriak ere igorriko dizkio.

10. oinarria. Auditore gisa behin betiko izendatzea eta lanpostuaren jabetza hartzea.

10.1. Aurreko oinarrian aipatzen den praktikaldia bukatutik, izangaiak gai kalifikazioa lortuz gero, Kontuen Ganberako lehendakariak behin betikoz izendatuko du auditore. Izendapena Nafarroako Parlamentuko Aldizkari Ofizialean, Nafarroako Aldizkari Ofizialean eta web orrian argitaratuko da.

10.2. Izendapena Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hilabeteko epean, karguaz jabetu beharko du, behin betikoz, izendatutako pertsonak.

10.3. Ulertuko da izangai batek, epe horretan lanpostuaz jabetzen ez bada, oposizio-lehiaketaren ondoriozko eskubideei uko egiten diela. Kasu horretan, dei eginen zaio 7. oinarrian aipatzen den proposamenean hurrengo dagoen izangaiari.

Behin deialdi hori eginik, 8. oinarrian ezarritako prozedurari ekinen zaio izangai berria behin-behinekoz izendatzeko, eta 9. oinarrian ezarritakoari jarraituko zaio prestakuntzako eta praktiketako aldiaren aprobetxamendua eta eginkizun-betetzea baloratzeari dagokienez. 10. oinarri hau bera aplikagarria izanen da auditore gisa behin betiko izendatzeari eta lanpostuaren behin betiko jabetza hartzeari dagokienez.

10.4. Aurreko apartatuan adierazitako modu berean jokatu da behin-behinekoz izendatutako izangaiak aipatu praktikaldian gai kalifikazioa lortu ez badu.

11. oinarria. Aurkeztutako agiriak.

11.1. Izangaiak, baldin eta erreklamazio edo errekurtsorik paratzen ez bada, aurkeztu dituzten agiriak berreskuratzen ahalko dituzte hala eskatu ondotik. Agiriak berreskuratzeko eskaera hiru hilabeteko epean aurkeztu ahalko da. Epe hori behin betiko izendapenaren ebazpena Nafarroako Parlamentuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hiru hilabetera hasiko da.

11.2. Aurreko apartatuan ezarritako epea bukatzen bada agiriak hartzeko eskaerarik egin gabe, izangaiak agiriak berreskuratzeari uko egin

diola ulertuko da, eta, beraz, horretarako eskubi-dea galduko du eta agiriak suntsitu eginen dira.

11.3. Erreklamazio edo errekurtsoren bat aurkeztu baldin bada, aurkeztutako agiriak gorde egiten dira, ikuskatu eta aztertzeko. Agiriak berreskuratzen ahalko dira erreklamazioaren edo errekurtsoren tramitazioak horretarako aukera ematen duenean.

12. oinarria. Errekurtsoak.

Honako errekurtsu hauetako bat aurkezteko deialdiaren, haren oinarrien, izendatzeko erabakien eta Nafarroako Kontuen Ganberako lehendakariak deialdia dela-eta hartzen dituen gainerako erabakien aurka:

a) Aukerako berraztertzeko errekurtsua, Nafarroako Kontuen Ganberako lehendakariari zuzendua, hilabeteko epean, egintza edo erabakia jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik hasita.

b) Administrazioarekiko auzi-errekurtsua, Nafarroako Justizia Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Salari zuzendua, bi hilabeteko epean, erabakia argitaratu edo jakinarazi eta biharamunetik hasita.

Deialdi hau aurrera eramateko epaimahaiak hartzen dituen gainerako egintzen aurka gora jotzeko errekurtsua aurkeztu ahalko da, Nafarroako Kontuen Ganberako lehendakariari zuzendua, hilabeteko epean, egintza edo erabakia argitaratu edo jakinarazi eta biharamunetik hasita.

I. ERANSKINA**ESKABIDE EREDUA**

Izen-deiturak:, adina:,
NANa:, helbidea (herria):,
kalea:, zenbakia:, solairua:,
posta kodea:, telefonoa:, helbide
elektronikoa:; adeitasunez,

AZALTZEN DU:

Nafarroako Kontuen Ganberako lehendakariak 2020ko ekainaren 26an emandako ebazpenaren berri izan du; haren bidez dei egin da auditore izateko lanpostu huts bat oposizio-lehiaketa bidez eta txanda murriztuan betetzeko. Hala, hartan parte hartu nahi du.

Deialdiko 2. oinarrian eskatzen diren baldintza guztiak betetzen ditu eskaerak aurkezteko epea bukatzen den unean.

Adierazitakoaren ondorioz,

ESKATZEN DUT:

Eskaera honetan aipatzen den deialdian onartua izatea. Deialdian eskatutako agiriak eta alegatzen dituen merezimenduen egiaztagiria aurkezten ditu.

Iruñean, 2020koaren(e)(a)n.

II. ERANSKINA

Merezimenduak baloratzeko baremoa

a) Merezimendu akademikoak, gehienez ere 5 puntu.

Apartatu honetan alderdi hauek baloratuko dira:

- Deialdi honetan parte hartzeko beharrezkoak diren goi mailako ikasketetako doktoretza, bi puntu.

- Unibertsitateko beste titulu ofizial batzuk, auditore lanpostuan aritzeko alegatutakoaz gainera, baldin eta lotura badute auditore lanpostuaren eginkizunekin: puntu bat emanen da erdi mailako tituluengatik eta 2 puntu goi mailako tituluengatik.

- Auditoretzari buruzko unibertsitateko master ofizialak, bi puntu.

- Unibertsitateko beste master ofizial batzuk, auditore lanpostuaren eginkizunekin lotura badute, puntu bat.

- Unibertsitateko titulu berekiak edo aditu tituluak auditore lanpostuan bete beharreko eginkizunekin lotutako arloetan, puntu bat.

Ez dira meritutzat hartuko maila goragoko titulu akademikoak eskuratzeko ezinbestekoak direnak.

b) Auditoretzan esperientzia izatea, gehienez ere 15 puntu.

Apartatu honetan 0,80 puntu emanen dira auditoretza publikoan egindako urte oso bakoitzeko eta 0,60 puntu auditoretza pribatuan egindako urte oso bakoitzeko, esperientzia horrek ondoko baldintzak betetzen baditu: auditore lanpostuetan aritu izana, A mailan edo baliokideetan, deialdian eskatzen diren goi mailako titulueta baten bat beharrezkoa den lanpostuetan.

Halaber, 0,60 puntu emanen dira auditoretza publikoan egindako urte oso bakoitzeko eta 0,40 puntu auditoretza pribatuan egindako urte oso bakoitzeko, baldin eta lan hori auditoretzako teknikariaren lanpostuetan egin bada, B mailan edo baliokideetan, erdi mailako titulua beharrezkoa den lanpostuetan.

Entitate publiko batean lan egin bada, organo eskudunak emandako ziurtagiria aurkeztuko da hori frogatzeko.

Norberaren kontura lan egin bada, egindako lan denboraldiko lizentzia fiskala aurkeztuko da hori frogatzeko, egindako lanen frogagiriekin batera.

Besteren kontura lan egin bada, esparru pribatuan, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Oroko-

rrak lan bizitzari buruz emandako ziurtagiria aurkeztuko da, lan kontratuaren kopiarekin batera, eta egindako lanei buruz enpresak emandako ziurtagiria erantsiko da.

c) Lanbide esperientzia izatea aurreko apartatuan baloratu gabeko arlo ekonomiko-finantzarioetan, gehienez ere 6 puntu.

Apartatu honetan aintzat hartuko da kudeaketa ekonomiko-finantzarioekin zerikusia duten lanpostuetan aritu izana, hala sektore publikoan nola pribatuan. Goi mailako titulazioa beharrezkoa den lanpostuetan aritutakoek 0,40 puntu jasoko dituzte urteko, eta erdi mailako titulazioa beharrezkoa den lanpostuetan aritutakoek 0,30 puntu urteko.

Entitate publiko batean lan egin bada, organo eskudunak emandako ziurtagiria aurkeztuko da hori frogatzeko.

Norberaren kontura lan egin bada, egindako lan denboraldiko lizentzia fiskala aurkeztuko da hori frogatzeko, egindako lanen frogagiriekin batera.

Besteren kontura lan egin bada, esparru pribatuan, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Oroko-rrak lan bizitzari buruz emandako ziurtagiria aurkeztuko da, lan kontratuaren kopiarekin batera, eta egindako lanei buruz enpresak emandako ziurtagiria erantsiko da.

d) Auditore gisa bete beharreko eginkizunekin zerikusia duten beste merezimendu batzuk, hala nola Europar Batasuneko hizkuntzak jakitea, euskaraz jakitea, prestakuntza ikastaro espezializatuan parte hartu izana, mintegi eta biltzarretan aurkeztutako artikulua, txosten edo komunikazioak eta abar: gehienez ere 4 puntu.

Apartatu honetan euskara eta Europar Batasuneko hizkuntzak jakitea honela baloratuko da: Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bate-
ratuaren A1 maila izanez gero, 0,50 puntu jasoko dira; A2 maila izanez gero, 1,00 puntu; B1 izanez gero, 1,50 puntu; B2 izanez gero, 2,00 puntu; eta C1 edo baliokidea izanez gero, 2,50 puntu.

Ondorio horietarako, kontuan hartuko dira Nafarroako Administrazio Publikoaren Institutuko zuzendari kudeatzaileak irailaren 13an emandako 210/2010 Ebazpenean hainbat tituluren eta egiaztagiriaren artean ezarritako baliozkotzeak. 2010eko 117. Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu zen ebazpen hori, irailaren 27an.

Puntu batekin baloratuko da Kontu Auditoreen Erregistro Ofizialean sartzeko prestakuntza ikastaro teorikoa, Kontabilitaterako eta Kontuen

Auditoretzarako Institutuak homologatua, gainditu izana.

Apartatu honetan, halaber, ekintza bakoitzeko 0,40 puntu emanez baloratuko da mintegi eta biltzarretan txostenak edo hitzaldiak aurkeztu izana, bai eta aldizkari espezializatuetan artikuluak aurkeztu izana ere, auditore gisa egin beharreko lanekin zerikusia baldin badute. Auditore izateko lanpostuarekin zerikusia duten gaiei buruzko liburuak argitaratu izana gehienez 2 punturekin baloratuko da, eta lanpostu horretako eginkizunekin zerikusia duten argitalpenekin lortutako sari eta goraiipamenengatik puntu bat emanen da gehienez.

Epaimahaiak apartatu honetan aintzat hartu ahal izanen du auditore lanpostuko eginkizunekin zerikusia duten lanbide espezializazioko ikastaroak egin izana azken bost urteetan, 50 ordutik gorako ikastaroak izan badira eta aprobe-txamendu agiria lortu bada. 50 ikastorduko 0,20 puntu emanen dira.

Baremoko puntuak aplikatzeko oharrak:

1. Urteen kopurua osoa ez bada, zerbitzuan egindako aldiari proportzioan dagokion puntuazioa emanen zaie izangaiei.

2. Lanaldi partzialean egindako zerbitzuen kasuan, behar den zatia kenduko da.

3. Ez dira baloratuko deialdia Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu ondoan egindako zerbitzuak edo eskuratutako merezimenduak.

4. Funtzionarioa zerbitzu berezietan edo eszedentzia berezian egon bada, edo unitate organiko bateko buru edo zuzendari lanetan aritu bada, aldi horietako zerbitzuak kontatzeari begira, egoera horietan sartzean zeukan lanpostuan egin izan balitu bezala kontatuko dira. Funtzionario behin betikoz izendatu baino lehen egindako praktikaldiak ere osorik baloratuko dira.

III. ERANSKINA Deialdiko programa

Lehen multzoko gaiak. Ekonomia eta Ogasun Publikoa.

1. gaia. Ekonomia Publikoaren justifikazioa. Oreka orokorraren eredu teorikoa. Ekonomiako esku-hartze publikoaren oinarriak: Estatuaren eginkizun fiskalak: esleitzea, banatzea eta egonkortzea. Ogasun publikoaren gaineko teoria positiboa eta arau-emailea. Sektore publikoa: sarrerak eta gastuak. Ekonomia publikoa. Ogasun publikoaren gaineko teoriaren egungo gaiak.

2. gaia. Sektore publikoaren tamaina: gastuak eta diru-sarrerak. Sektore publikoa, ekoizle eta kontsumitzaile gisa. Administrazio publikoak, errenta banatzaile gisa. Sektore publikoa Nafarroan.

3. gaia. Ongizatearen ekonomiaren oinarriak. Eraginkortasun ekonomikoa kontsumoan eta ekoizpenean, eta eraginkortasun globala. Esku-hartze publikoa eraginkortasuna lortzeko: Merkatuaren akatsak. Ondasun publikoak. Esternalitateak. Lehentasunezko ondasunak. Esku-hartze publikoaren motak eraginkortasuna lortzeko. Ondasun pribatuaren hornidura publikoa.

4. gaia. Ondasun publikoen definizioa. Ondasun publiko puruak eta ez-puruak. Ondasun publikoen hornidura eraginkorra: ondasun publikoen hornidura pribatuaren eraginkortasunik eza. Ondasun publikoen hornidura publikoa. Finantzabide-prozeduraren eraginak ondasun publikoen hornidura ezin hobearen gainean.

5. gaia. Esternalizazioa. Kanpo-eraginen kontzeptua eta izaera. Esternalizazio motak: kanpo-ekonomiak eta desekonomiak. Soluzio pribatuak: kanpo-efektuak barneratzea merkatuan, jabetza eskubideak esleituz eta negoziatuz; fusioak; konbentzio sozialak. Soluzio publikoak. Esternalitate positiboak. Zuzentzeko prozeduren balorazioa. Eraginak eraginkortasunaren eta zuzentasunaren gainean.

6. gaia. Hautapen soziala. Hautapen kolektiboaren problema. Hautapen kolektiboaren arauak. Demokrazia zuzena. Gehiengo bozketaren bidezko hautapena. Gehiengo bozketaren oreka. Demokrazia ordezkatzaila. Gizarte-ongizatearen eginkizunen bidezko hautapena.

7. gaia. Sektore publikoaren funtzionamendu ereduak. Antolaketaren arazoa sektore publikoan. Sektore publikoaren akatsak. Kudeaketa publikoa eta efizientzia: antolaketa ereduak sektore publikoan. Institutuzioen diseinuak. Institutuzio publikoetako pizgarri sistema baten printzipioak. Pizgarrien mekanismoen balorazioa.

8. gaia. Proiektu publikoen ebaluazio ekonomikoa. Kostuaren eta irabaziaren azterketa: kostuaren eta irabaziaren azterketaren oinarri ekonomikoak: efizientziaren irizpidea. Kostuaren eta onuraren azterketa praktikan. Kostuaren eta onuraren azterketaren etapak: aztergaiaren definizioa, azterketaren ikuspegia eta aukeren hautaketa. Kostuen eta onuren identifikazioa, neurria eta balorazioa. Denbora kontuan hartzea kostuei eta onurei dagokienez: deskontuaren tasa hautatzea. Arriskua eta ziurtasun eza kontuan hartzea. Kon-

tuan hartze distributiboak. Erabakitzearen arauak. Kostuaren eta onuraren azterketaren mugak.

9. gaia. Osasuna lehentasunezko ondasun gisa. Osasunaren hornidura publikoa: finantzabidea eta produkzioa; produkzio publikoa eta pribatua; Osasunaren Sistema Nazionala; osasun arloko erreformak. Hezkuntza lehentasunezko ondasun gisa: Espainiako hezkuntza sistema.

10. gaia. Espainiako Estatuaren prestazio ekonomikoaren programak. Errentak ordeztuko programen justifikazioa. Gizarte Segurantzaren pensioen sistema eta haren erreforma. Langabezia-asegurua. Pobreziaren aurkako programak. Mendekotasunaren arreta.

11. gaia. Diru-sarrera publikoak. Diru-sarrera publikoak sailkatzeko irizpideak. Zerga: kontzeptua eta hura osatzen duten elementuak. Zergapetze mota nagusiak.

12. gaia. Zergapetzearen printzipioak. Onuraren eta ordaintzeko gaitasunaren printzipioak. Zergapetzearen kostuak. Iruzur fiskala: kontzeptua, eraginak eta ezaugarri baldintzatzaileak.

13. gaia. Prezioak, tasak eta kontribuzio bereziak. Tasak: kontzeptua eta sailkapena. Kontribuzio bereziak. Enpresa publikoa eta prezioen finkapen publikoa.

14. gaia. Enpresa publikoa: kontzeptua eta helburuak. Haren kudeaketaren oinarrizko ezaugarriak. Enpresa publikoaren kontrol sistema. Finantzabideak. Egitura finantzarioa. Balorazio metodoak.

15. gaia. Aurrekontua: kontzeptua eta alderdi nagusiak. Aurrekontuen zikloa. Aurrekontu eredu gaur egungo egoera eta aurreikuspenak. Aurrekontua helburuen arabera finkatzea.

16. gaia. Aurrekontua prestatzea eta betetzea. Aurrekontuaren gaineko erabakiak gastuei eta diru-sarrerei buruz: aurrekontuen egitura. Aurrekontua eta planifikazio eta programazio sistemak. Aurrekontua betetzeko eta kontrolatzeko prozesua.

17. gaia. Aurrekontu egonkortasuna eta finantza iraunkortasuna: araubide juridikoa. Aplikazio eremua eta printzipio orokorrak. Arau fiskalen instrumentazioa eta helburuak finkatzea. Prebenitzeko, zuzentzeko eta zigortzeko neurriak. Garrantasun printzipioa. Aurrekontuen kudeaketa.

18. gaia. Defizit publikoa: definizioa, motak eta eragina jarduera ekonomikoaren gainean. Konstituzioaren printzipioak gastu publikoaren arloan eta Konstituzioaren nozioa aurrekontuaren egonkortasunari buruz. Egonkortasunerako eta Hazkundera-

ko Ituna, gaur egun. Defizit publikoaren kalkulua Gehiegizko Defizitaren Protokoloaren ondorioetarako.

19. gaia. Zor publikoa: kontzeptua, motak eta eragin ekonomikoak; zor publikoaren zama. Sektore publikoaren zorpetzearen araubide juridikoa eta Nafarroako Foru Komunitatearen abalak. Zorra Gehiegizko Defizitaren Protokoloaren arabera.

20. gaia. Oinarrizko magnitude agregatuak: nazio produktua, kontsumoa eta inbertsioa, nazio gastua. Nazio produktu gordina eta garbia. Nazio errenta eta errenta erabilgarria. Errentaren eta produktuaren fluxu zirkularra. Nazio errentaren kontabilitatea ekonomia ireki batean.

21. gaia. Espainiako finantza sistemaren egitura instituzionala. Agintaritzaren monetarioa. Europako Banku Zentrala, banku zentralen sistema europarra eta Espainiako Bankua. Moneta politika: tresnak eta eraginak ekonomian.

22. gaia. Moneta eta kapital merkatu finantzarioak. Deribatuen eta dibisen merkatuak.

Bigarren multzoko gaiak. Auditoretza eta kontu-auzitegiak.

1. gaia. Auditoretza publikoa: kontzeptua eta ezaugarriak. Auditoretza publiko motak helburuaren arabera. Auditoretza edo fiskalizazio publikoa egiteaz arduratzen direnak. Eremu pribatuko auditoretzaren aipamena.

2. gaia. Sektore Publikoa fiskalizatzeko oinarrizko printzipioak: ISSAI-ES 100.

3. gaia. Finantzen fiskalizazioaren edo auditoretzaren oinarrizko printzipioak: ISSAI-ES 200.

4. gaia. Fiskalizazio operatiboaren oinarrizko printzipioak: ISSAI-ES 300.

5. gaia. Betetzeko fiskalizazioaren oinarrizko printzipioak: ISSAI-ES 400.

6. gaia. Auditoretza pribatuaren oinarrizko printzipioak, NIA-ESen jasotakoak.

7. gaia. Auditoretza publikoaren planifikazioa. Auditoretza edo fiskalizazio lanaren faseak. Planifikazio jarduerak: auditoretzaren estrategia orokorra eta auditoretzaren plan orokorra. Lan programak, auditoretzaren prozedurak eta lan paperak. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

8. gaia. Ebidentzia: kontzeptua eta izaera, frogak auditoretzan ebidentziak eskuratzeko eta egiaztatze teknikak. Materialtasuna edo garrantzi erlatiboa: kontzeptua, faktore kualitatiboak eta

kuantitatiboak. Auditoretzako arriskua: kontzeptua eta osagaiak. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

9. gaia. Laginketa auditoretza publikoan: laginketa estatistikoaren eta ez-estatistikoaren teknikak. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

10. gaia. Barneko kontrola: kontzeptua eta motak, auditoreak barneko kontrola egiaztatu eta ebaluatzea. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

11. gaia. Auditorearen erantzukizunak iruzurraren kontrako fiskalizazioan. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

12. gaia. Auditoretza ingurune informatikoetan: printzipioak, metodologia eta berrikusteko teknikak. Sistema informatizatuen barneko kontrola eta segurtasuna. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

13. gaia. Zerga bidezko diru-sarreraren auditoretza. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

14. gaia. Zergaz kanpoko diru-sarreraren auditoretza. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

15. gaia. Langileria gastuen auditoretza. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

16. gaia. Ondasun arrunt eta zerbitzuetako gastuen auditoretza. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

17. gaia. Gastuen auditoretza transferentzian, dirulaguntzetan eta laguntza publikoetan. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

18. gaia. Inbertsioen auditoretza. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

19. gaia. Ibilgetu ez finantzarioaren auditoretza eta inbertsio finantzarioarena. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

20. gaia. Diruzaintzaren auditoretza. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

21. gaia. Izakinen, zordunen eta kobratu beharreko beste kontu batzuen, hartzekodunen eta ordaindu beharreko beste kontu batzuen auditoretzak. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

22. gaia. Ondare garbiaren auditoretza. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

23. gaia. Zorpetzearen auditoretza. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

24. gaia. Emandako abal publikoen auditoretza. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

25. gaia. Aurrekontuko eta aurrekontuz kanpoko eragiketen auditoretza. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

26. gaia. Auditoretza enpresa publikoetan, fundazio publikoetan eta beste entitate publiko batzuetan. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

27. gaia. Auditoretza publikoaren txostenak: egitura eta iritzi motak. Salbuespenen izaera: irismenaren mugak eta kontularitzako printzipioak eta arauak ez betetzea. Txostenaren publizitatea. Gomendioak. GPF-OCEX eta ISSAI-en intzidentzia arlo hauetan.

28. gaia. Auditoretzaren txostenak eremu pribatuan. Ohar orokorrak eta edukia. Iritzi motak.

29. gaia. Goi mailako entitate fiskalizatzaileak edo kanpoko kontrolerako erakunde publikoak: ideia orokorrak eta antolaketa-ereduak. Haien kontrol-ekintzaren eremua. Parlamentuekiko eta gobernuekiko harremanak. Espainian duen konfigurazioa.

30. gaia. Europako Kontuen Auzitegia: izaera, antolaketa eta eginkizunak.

31. gaia. Kontuen Auzitegiaren osaera, beraren lege organikoan eta funtzionamendu legean: izaera, antolaketa eta eginkizunak.

32. gaia. Nafarroako Kontuen Ganbera: jatorria eta bilakaera. Gaur egungo araubidea. Eginkizunak eta antolaketa. Haren funtzionamendurako arau oinarritzkoak.

Hirugarren multzoko gaiak. Zuzenbide Publikoa.

1. gaia. Europako Erkidegoko zuzenbidea: kontzeptua, ezaugarriak. Erkidegoko zuzenbidearen iturriak. Jatorrizko zuzenbidea. Zuzenbide eratorria: erregelamendua, zuzentarauak eta erabakiak. Europar Batasunaren Funtzionamendurako Ituna. Europar Batasunaren zuzenbidearen eragina Foru Komunitatean.

2. gaia. Europa eraikitzekeko prozesua. Europar Batasuna. Europar Batasuneko erakunde-sistema: Kontseilu Europarra, Europar Batasuneko Kontseilua, Europako Batzordea, Europako Parlamentua, Europar Batasuneko Justizia Auzitegia, Europako Kontuen Auzitegia eta Europako Banku Zentrala.

3. gaia. Espainiako 1978ko Konstituzioa (1): ezaugarriak eta egitura. Atariko titulua. Koroa.

Gorte Nagusiak. Gobernu eta Administrazioa. Ekonomia eta Ogasuna. Botere judiziala.

4. gaia—Espainiako 1978ko Konstituzioa (2): Estatuaren lurralde antolaketa eta eskumenen banaketa. Konstituzio Auzitegia.

5. gaia. Nafarroako Foru Eraentza. Nafarroa, Gaztelari erantsi aurretik eta ondoren. 1841eko Lege Itundua: aurrekariak, izaera juridikoa eta edukia. Nafarroako Foru Eraentza Berrezarri eta Hobetzeari buruzko Lege Organikoa: izaera, egitura eta edukia.

6. gaia. Nafarroako Parlamentua: aurrekariak. Nafarroako Parlamentuaren Erregelamendua. Parlamentuaren osaera, antolaketa eta funtzionamendua. Eginkizunak: bereziki legegintzako eginkizuna eta legegintza prozeduraren oinarriko alderdiak. Parlamentarien eskubideak eta betebeharrak. Parlamentuko taldeak. Parlamentuko kontrol tresnak. Parlamentuaren eta Kontuen Ganberaren arteko harremanak.

7. gaia. Nafarroako Gobernuak: aurrekariak. Jarduteko oinarriko printzipioak, Hobekuntza eta foru lege arautzailean ezarritakoak. Antolaketa, eginkizunak eta eskumenak. Nafarroako Gobernuaren lehendakaria. Gobernuaren kideak. Nafarroako Gobernuaren araugintzako ahalmena. Erantzukizun politikoa eta Parlamentuaren kontrola. Bateriaezintasunen araubidea.

8. gaia. Nafarroako Foru Komunitateko Administrazioaren araubide juridikoa. Jarduketaren oinarri orokorrak. Antolaketa eta funtzionamendua. Administrazio prozeduraren oinarriko alderdiak. Nafarroako Foru Komunitateko Administrazioaren ondare-erantzukizuna. Erakunde publikoak eta Administrazioaren menpeko beste entitate batzuk.

9. gaia. Foru Komunitateko beste erakunde batzuk: Nafarroako Kontseilua. Foru Komunitateko Arartekoa. Erakunde horien araubidea, antolaketa eta eginkizunak. Nafarroako Administrazio Auzitegia: aurrekariak, antolaketa eta eskumenak.

10. gaia. Administrazio zuzenbidearen iturruak: Konstituzioa. Legea. Lege dekretuak. Legegintzaren delegazioa. Erregelamendua. Legearen eta erregelamenduaren arteko loturak. Erregelamendu-ahalmena: titulartasuna, mugak eta kontrola.

11. gaia. Administrazio Publikoa eta zuzenbidea. Administrazio ahalmenak. Legezketasunaren printzipioa. Administrazioaren autotutoretzarako ahalmena. Zerbitzu publikoaren kontzeptua. Zerbitzu publikoa kudeatzeko moduak.

12. gaia. Administrazio egintza. Elementuak. Forma. Motak. Administrazio egintzen baliorik eza: erabateko deuseztasuna eta deuseztagarritasuna. Administrazio egintza irregularrak. Baliozkotzea, gordetzea eta bihurtzea. Administrazio egintzak ofizioz berraztertzea eta errebokatzea.

13. gaia. Administrazio egintzen eraginkortasuna. Administrazio egintzen jakinarazpena eta argitalpena. Administrazio egintzaren ondorioen eten-dura. Nahitaezko betearazpena eta premiamendu bidearen aipamen berezia. Isiltasun administrati-boa.

14. gaia. Administrazio prozedura erkidea: kontzeptua, printzipioak eta motak. Alderdiak prozeduran. Hasiera, antolamendua eta instrukzioa. Prozeduraren bukaera: moduak. Administrazio elektronikoa: betebeharrak eta tresnak. Egoitza elektronikoa eta web ataria. Dokumentuen kudeaketa. Prozedura elektronikoa.

15. Administrazio errekursoak: kontzeptua eta motak. Administrazio errekursoak tramitatzeko eta ebazteko prozedura. Administrazioarekiko auzien jurisdikzioa. Hedadura eta mugak. Prozeduraren alderdiak. Epaia. Errekursoak.

16. gaia. Sektore publiko instituzionala. Erakunde publikoak: tipologia eta araubide juridikoa. Zuzenbide pribatuko entitateak: tipologia eta araubide juridikoa. Bestelako entitate motak.

17. gaia. Osasunari buruzko Foru Legea. Osasungintzan aplikatu beharreko oinarriko printzipioak. Herritarren eskubideak. Administrazio publikoaren eskumenak eta eginkizunak. Osasun arloko lurralde antolamendua. Nafarroako Osasun Zerbitzua: egitura organikoa, oinarriko araubide juridikoa. Ekimen pribatuarekiko lankidetzak: osasun arloko itunak.

18. gaia. Unibertsitateak. Antolaketaren, funtzionamenduaren eta kudeaketaren arloetan aplikatu beharreko oinarriko araubide juridikoa. Araubide ekonomikoa eta aurrekontuena. Unibertsitateen zerbitzuko langileak. Nafarroako Unibertsitate Publikoaren aipamen berezia.

19. gaia. Nafarroako Kontratu Publikoari buruzko Foru Legea (1). Oinarriko printzipioak. Legearen egitura eta edukia. Aplikazio eremu objektiboa eta subjektiboa. Adjudikazio botereak. Kontratis-ten gaitasuna eta kaudimena. Baztertzeko arrazoiak. Publizitate arauak eta adjudikazio prozedurak. Kontratazioaren kudeaketa hobetzeko sistemak.

20. gaia. Nafarroako Kontratu Publikoari buruzko Foru Legea (2). Kontratuak betearaztea. Azpi-kontratazioa eta kontratuaren lagapena. Prezioen

berrikuspena. Kontratuen aldaketak. Erreklamazioak eta lizitazioen kontrolerako beste neurri batzuk. Kontratuen baliogabetasuna. Kontratazio publikoaren arloko erreklamazio bereziak.

21. gaia. Nafarroako Kontratu Publikoei buruzko Foru Legea (3). Administrazio Publikoek egiten dituzten kontratuen arau berariazkoak. Kontratazko organoak. Kontratazio mahaia. Kontrata prestatzeko jarduketak. Administrazio kontratuak exekutatzen diren arau orokorrak. Kontratatuen ordainsariak. Administrazio publikoaren kontratuak amaitzea.

22. gaia. Nafarroako Kontratu Publikoei buruzko Foru Legea (4). Administrazio Publikoaren kontratuen araubide juridikoa. Obra kontratua. Obrak emateko kontratua. Zerbitzuak emateko kontratua. Hornidura kontratua. Zerbitzu kontratua.

23. gaia. Foru Komunitateko Administrazioaren enpresa publiko instrumentalei egiten zaizkien mandatuen erregulazioa: helburua, entitate instrumentalaren aitortza eta mandatuen araubide juridikoa, ekonomikoa eta administratiboa. Publizitatea. Kapital mistoko sozietateekiko kontratuak.

24. gaia. Osasunaren eta Gizarte Zerbitzuen arloetako Itun Sozialari buruzko Foru Legea. Xedea eta printzipioak. Adjudikaziodunek bete beharreko baldintzak. Itunaren xede diren zerbitzuak. Esleitzeko prozedurak eta irizpideak. Hitzarmenen iraupena eta gauzatzea. Ez betetzea eta iraungitzea. Ebaluazioa.

25. gaia. Nafarroako Ondareari buruzko Foru Legea: Aurrekariak. Ondasun eta eskubideen sailkapena, eskumenak eta ondarea kudeatzeko irizpideak. Ondasunak eskuratzea, besterentzea eta lagatzea. Nafarroako Ondarea administratu, babestu eta defendatzea. Jabari publikoko ondaren araubide juridikoa. Jabari pribatuko ondaren araubide juridikoa. Enpresen ondare publikoa.

26. gaia. Nafarroako Toki Administrazioa (1). Toki Araubidearen Oinarriari buruzko Legearen oinarritzko alderdiak. Nafarroako toki entitateen antolaketa eta administrazioa. Funtzionamendua. Toki entitateen jarduerak, zerbitzuak eta obrak.

27. gaia. Nafarroako Toki Administrazioa (2). Toki entitateen ondasunak. Toki ogasunak. Toki entitateen jarduketaren kontrola.

28. gaia. Nafarroako Administrazio Publikoaren zerbitzuko langileak (1). Oinarritzko erregulazioa. Langile motak. Funtzionario publikoak. Nafarroako Administrazio Publikoaren zerbitzuko langileen estatutuaren oinarritzko alderdiak. Funtzionario bihurtzea eta funtzionario izateari uztea. Funtzionarioen

egoerak. Eskubideak eta betebeharrak. Oinarritzko ordainsariak eta osagarriak.

29. gaia. Nafarroako Administrazio Publikoaren zerbitzuko langileak (2). Nafarroako Administrazio Publikoaren zerbitzuko langileen estatutua garatzen duten erregelamenduak. Lanpostuen sarbidea eta hornidura kudeatzeko sistemak. Oporrak, lizentziak eta baimenak. Funtzionario publikoaren diziplina araubidea eta bateraezintasun araubidea.

30. gaia. Gizarte Segurantzaren Araubide orokorra. Araubide berezietan buruzko aipamena. Nafarroako administrazio publikoetako mutualitateetako funtzionarioen eskubide pasiboaren araubide iragankorrari buruzko foru legea: arau orokorrak, kotizazioa eta sistemaren prestazioak.

31. gaia. Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeari eta gobernu onari buruzko Foru Legea. Legearen xedea eta helburuak. Aplikazioreremua. Gardentasuna. Publizitate aktiboa. Informazio publikorako eskubidea. Informazio publikoa eskuratzeko eskubidea erabiltzeko prozedura. Herritarren parte-hartzea eta elkarlana. Nafarroako Gardentasunaren Kontseiluari erreklamazioak aurkeztea. Zehapen araubidea. Gardentasunaren Kontseilua: eginkizunak, antolaketa eta funtzionamendua.

32. gaia. Nafarroako Foru Komunitateko jardunbide egokien aldeko eta ustelkeriaren kontrako Bulegoa sortzeko Foru Legea. Bulegoaren alderdi orokorrak. Eginkizunak. Ikerketa-prozedura. Izapidetze-prozedura. Bulegoaren antolaketa eta funtzionamendua. Zehatzeko ahalmena.

33. gaia. Lurraldearen Antolamenduari eta Hirigintzari buruzko Foru Legearen testu bategina (1). Oinarritzko printzipioak. Legearen egitura eta edukia. Lurralde antolamenduko eta hirigintzako tresnak.

34. gaia. Lurraldearen Antolamenduari eta Hirigintzari buruzko Foru Legearen testu bategina (2). Lurzoru motak eta haien araubide juridikoa. Lurzoruaren balorazioa eta desjabetze araubidea. Planeamendua gauzatzeko tresnak. Lurzoruaren merkatuan gauzatzeko bitartekoak.

35. gaia. Dirulaguntzei buruzko Foru Legea. Aurrekariak eta legearen aplikazioreremua. Dirulaguntza publikoaren kudeaketaren arloko printzipio orokorrak. Dirulaguntzak eman eta kudeatzeko prozedurak. Dirulaguntzen jarraipena eta kontrola. Dirulaguntzak itzultzea. Dirulaguntza publikoak arautzen dituen estatutuko legearen aipamen laburra eta haren aplikazioa Nafarroan.

36. gaia. Datu pertsonalak babestea. Egungo arau-esparrua. Datu pertsonalen babesari buruzko

Europako erregelamendua. Definizioak. Datu babesaren printzipioak. Pertsonen eskubideak. Datuen babesaren arloko figura nagusiak. Datuen babeseko ordezkaria. Datuak Babesteko Agentzia.

Laugarren multzoko gaiak. Finantza, kontularitza eta merkataritza arloetako zuzenbidea.

1. gaia. Finantza zuzenbidea: kontzeptua eta edukia. Aurrekontu zuzenbidea: kontzeptua eta edukia. Ogasun Publikoa Espainiako Konstituzioan.

2. gaia. Gastu publikoa: kontzeptua eta Konstituzioaren printzipioak. Gastu publikoa egiteko prozedura orokorra eta prozedura bereziak. Ordaintzeko prozedura.

3. gaia. Kontabilitateko plan orokorra. Kontabilitatearen esparru kontzeptuala, aitortzari eta balorazioari buruzko arauak eta urteko kontuak.

4. gaia. Kontabilitate Publikoko Plan Orokorra. Kontabilitate publikoaren esparru kontzeptuala, aitortzari eta balorazioari buruzko arauak, urteko kontuak eta kudeaketa publikoaren gaineko informazioa.

5. gaia. Kontabilitate publikoaren eta kontabilitate nazionalaren arteko loturak. Kontabilitate doikuntzak nazio kontabilitatearen ikuspegitik. Defizita eta gastuen erregela kalkulatzeko gidaliburuak, autonomia erkidegoetara eta toki entitateetara egokituak. Kontabilitate pribatuaren plan orokorra aplikatzen duten enpresa unitateen defizitaren kalkulua kontabilitate nazionalen.

6. gaia. Kontabilitate analitikoa toki kontabilitatearen ohiko ereduaren instrukzio berrian. Benetako kostua toki kontabilitate publikoaren esparruan.

7. gaia. Nafarroako Ogasun Publikoari buruzko Foru Legea (1). Aplikazio eremua eta Ogasun Publikoaren araubidea. Nafarroako Aurrekontu Orokorrak: prestatzea, eztabaidatzea, onestea eta betetzea. Aurrekontuen egitura eta aldaketak.

8. gaia. Nafarroako Ogasun Publikoari buruzko Foru Legea (2). Finantza-eragiketak. Diruzaintza. Kontabilitatea. Erantzukizunak.

9. gaia. Barne kontrola Nafarroako Ogasun Publikoari buruzko Foru Legean eta Barneko Kontroleko Erregelamendua onesten duen 31/2010 Foru Dekretuan.

10. gaia. Ogasun Publikoaren eta Gizarte Segurantzaren aurkako delituak. Administrazio publikoaren aurkako delituak: prebrikazioa, desleialtasuna agiriari zaintzerakoan, sekretuak urra-

tzea, funtzionarioen eroskeria, eragimen-trafikoa, bidegabeko eralgitzea, iruzurrak, legearen aurkako ordainarazpenak, funtzionario publikoei debekaturiko negoziazio eta jarduerak, eta abusuak eginkizunetan aritzean.

11. gaia. Foru Komunitatearen sektore publikoa: Osatzen duten entitaterik garrantzitsuenen deskribapena, tipologia eta definizioa. Nafarroako Enpresa Korporazio Publikoa izeneko sozietatea sortzeari buruzko Foru Legea: helburua, irismena eta edukia.

12. gaia. Foru Komunitateko finantza jardueraren kanpo kontrola. Nafarroako Kontuen Ganbera: helburua, haren jarduketa arautzen duten printzipioak, irismena eta haren txostenen edukia. Fiskalizatzeko prozedura.

13. gaia. Kontuen Auzitegiaren kontabilitate arloko jurisdikzioa. Jurisdikzio horren izaera eta ezaugarriak. Kontabilitate arloko erantzukizun kasuak. Erantzukizun mota hori eskatzeko prozedurak. Kontabilitateari buruzko jurisdikzioaren organoak. Nafarroako Kontuen Ganberaren esku-menak kontabilitateari buruzko erantzukizunaren arloan.

14. gaia. Zerga zuzenbidea: kontzeptua eta edukia. Iturriak. Tributuei buruzko Foru Lege Orokorra: jatorrizko printzipio orokorrak. Tributuen kudeaketa, oinarrizko kontzeptuak eta prozedurak. Diru-bilketa. Tributu ikuskaritza: jarduteko prozedurak eta planak.

15. gaia. Tributuak Nafarroan: kontzeptua eta sailkapena. Zergak eta horien motak. Tasak. Prezio publikoak. Kontribuzio bereziak.

16. gaia. 1841eko Lege Itunduaren xedapenak Ogasunaren arloan. Hitzarmenaren eta Kontzertu Ekonomikoaren arteko aldeak. Nafarroaren eta estatuaren arteko hitzarmen ekonomikoen historia. Nafarroako Foru Eraentza Berrezarri eta Hobetzeko Lege Organikoaren xedapenak arlo honetan.

17. gaia. 1990eko uztailaren 31ko Hitzarmen Ekonomikoa eta haren eguneratzeak. Xedapen orokorrak. Tributu harmonizazioa. Tributu moten tratamendua eta araubidea. Arbitraje Batzordea. Ekarpen ekonomikoa. Koordinazio Batzordea.

18. gaia. Ekonomia eta Ogasun Departamentua: eginkizunak eta egitura. Nafarroako Zerga Ogasuna erakunde autonomoa: egitura eta eginkizunak. Nafarroako Auzitegi Ekonomiko-Administrazioa.

19. gaia. Nafarroako Toki Ogasunak arautzen dituen Foru Legea: printzipioak, egitura eta edu-

koa. Nafarroako Toki Ogasunen baliabideak. Udal zergak.

20. gaia. Nafarroako toki entitateen aurrekontua eta gastu publikoa. Nafarroako Toki Ogasunei buruzko Foru Legean eta 270/1998 eta 234/2015 foru dekretuetan aurreikusitako araubidea. Toki entitateen diru-sarreraren eta gastuen aurrekontu egitura. Aurrekontuaren betearazpena eta likidazioa. Diruzaintza toki entitateetan. Kontrola eta fiskalizazioa. Ardurak.

21. gaia. Nafarroako toki entitateen kontabilitate araubidea: 272/1998 eta 273/1998 foru dekretuak.

22. gaia. Nafarroako toki sektore publikoa osatzen duten entitateen deskribzioa eta bakoitzaren oinarritzko ezaugarriak.

23. gaia. Merkataritza-sozietatea: kontzeptua eta motak. Merkataritza-sozietatearen kontratua: oinarritzko elementuak. Eraketaren formalitateak. Erregistroko eskritura eta inskripzioa. Kapital-sozietateen funtsezko ezaugarriak. Estatutu eta egitura mailako aldaketa nagusiak: kapitala handitzea eta gutxitzea, fusioa, eraldaketa eta zatitzea. Sozietateak desegitea, likidatzea eta azkentzea.

24. gaia. Konkurtsoa: aurrekontu objektiboa eta subjektiboa. Konkurtsoa deklaratzeko autoa eta haren eraginak. Masa aktiboa eta pasiboa zehaztea. Sailkapena eta ordainketa. Hitzarmena. Bukaera eta kalifikazioa.

25. gaia. Sozietateen urteko kontuak. Motak, urteko kontuak egitea, egiaztatzea, onestea eta gordetzea. Merkataritza Erregistroa: inskripzioaren kontzeptua, edukia eta esanahia.

26. gaia. Sozietate taldeak. Haien araubide juridikoa. Urteko kontu bateratuak formulatzeko arauak esparru publikoan eta pribatuan. Kontu bateratzearen subjektuak. Kontu bateratuak egiteko betebeharrak. Kontu bateratuak egiteko metodoak. Urteko kontu bateratuak.

27. gaia. Kontuen Auditoretzari buruzko Legea eta haren erregelamendua. Kontabilitaterako eta

Kontuen Auditoretzarako Institutua: izaera, antolaketa eta eginkizunak.

IV. ERANSKINA

Irizpideak, deialdiaren 9. oinarrian aurreikusitako prestakuntzako eta praktiketako aldiaren aprobetxamendua eta eginkizun-betetzea baloratzeko

– Bere taldean fiskalizazio bakoitzari esleituta dagoen langileen lana zuzentzea eta koordinatzea; arreta berezia jarriko du irizpide batasuna mantendu dadin, fiskalizazio jarduerak garatzeko orduan.

– Agintzen zaizkion auditoretza lanak planifikatzea, Nafarroako Kontuen Ganberak onetsitako metodologia, arau teknikoak eta prozedurak jarraikiz.

– Egindako planifikazioaren arabera auditoretza prozedurak definitzea eta aplikatzea, emaitzei eusteko nahikoak diren frogak arrazoizko epe batean lortze aldera; hori dena, sektore publikoaren fiskalizazio lanerako aplikagarriak diren arau teknikoetan eta prozeduretan xedatutakoaren arabera.

– Fiskalizatutako zentro eta zerbitzuekin harremanetan egotea, agintzen zaizkien lanak garatzeko beharrezkoak diren datuak, txostenak edo aurrekariak eskatzeko.

– Ganberako lehendakariari fiskalizazio txostenak eta fiskalizazio eginkizunean ateratzen ahal dituen ondorioak proposatzea, azter eta onetsi ditzen, Nafarroako Kontuen Ganberan aplikagarriak diren arau teknikoetan eta prozeduretan xedatutakoari jarraikiz.

– Txostenak egitea fiskalizatutako ente eta erakundeek aurkezten ahal dituzten alegazioei buruz.

– Lehendakariak edo idazkari nagusiak eskatzen ahal dizkioten txostenak idaztea, haien zuzendutako fiskalizazio jarduketan ondorioz planteatzen daitezkeen gaien gainean.